

Vyúčtovanie cestovných nákladov účastníka

Názov podujatia:	_____		
Termín (od – do):	_____	Miesto uskutočnenia:	_____
Meno a priezvisko:	_____	Dátum narodenia:	_____
Adresa bydliska:	_____ (ulica)	_____ (mesto)	_____ (PSČ)
Cesta na podujatie:			
Nástupná stanica:	_____	Cieľová stanica:	_____
Dňa:	_____	Cestovné:	_____ , - €
Cesta z podujatia:			
Nástupná stanica:	_____	Cieľová stanica:	_____
Dňa:	_____	Cestovné:	_____ , - €
Celková výška cestovných nákladov:	_____		_____ , - €
V: _____	Dátum: _____	Podpis: _____	

Miesto pre nalepenie cestovných dokladov¹:

¹ Cestovné lístky treba nalepiť len jednou stranou tak, aby pri ich prekryvaní boli prístupné všetky potrebné údaje. V prípade nedostatku miesta použite ďalší list papiera.

Cestovný lístok spolu s týmto tlačivom je potrebné doručiť na IC ZKSM, P.O.BOX 23, 052 01 Spišská Nová Ves, do 7 dní od ukončenia podujatia, v opačnom prípade cestovné nebude preplatené. (Podmienka doručenia do 7 dní sa vzťahuje len na akcie organizované IC ZKSM, napr. CSR, stretnutie Regrantovej komisie, služobné cesty na IC, atď.)

Svojim podpisom potvrdzujem, že som bol/a ako dotknutá osoba poučený/a o spracúvaní osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov pre účely vedenia účtovníctva a následnej archivácie po dobu 10 rokov.